

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КРАСНОЛИМАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ ПЕРВОГО СОЗЫВА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 24 » мая 2024

Красный Лиман

№ 18


Об утверждении положения о
системе видеонаблюдения

В соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Регламентом Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики от 13.03.2024 № 83,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить положение о системе видеонаблюдения (прилагается).
2. Назначить ответственным за организацию видеонаблюдения руководителя Аппарата Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики – Пономарева О.В.
3. Разместить положение о системе видеонаблюдения на сайте муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (<https://krliman.gosuslugi.ru>).
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель Краснолиманского
муниципального совета Донецкой
Народной Республики первого созыва



А.В. Заболотская

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Председателя
Краснолиманского
муниципального совета Донецкой
Народной Республики
первого созыва
от 24 мая 2024 № 18

Положение о системе видеонаблюдения

1. Общие положения.

1.1. Положение о системе видеонаблюдения (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.03.2003 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - 152-ФЗ), с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации в помещении.

1.3. Техническое оснащение системы видеонаблюдения включает в себя камеру.

1.4. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Apparata Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики (далее - Apparat) и может использоваться лишь на законных основаниях (борьба с возможными правонарушениями).

1.5. Система видеонаблюдения в Apparate является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цели и задачи системы видеонаблюдения.

2.1. Видеонаблюдение в Apparate осуществляется с целью антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) неимущественным правам Apparata в целом, работникам или посетителям Apparata.

2.2. На систему видеонаблюдения Apparata возлагаются следующие задачи:

- антитеррористическая защищенность Apparata, работников и посетителей;
- охрана порядка и безопасность;
- противопожарная защита помещений;
- пресечение противоправных действий;

- фиксация противоправных действий;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения;
- минимизация рисков материальных потерь, сохранность личного имущества работников, имущества Аппарата, имущества посетителей;
- обеспечение личной безопасности работников, посетителей;
- контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при проведении служебных проверок и вынесении дисциплинарных взысканий;
- обеспечение соблюдения работниками Аппарата обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Аппарата, могут быть использованы в качестве доказательства:

- в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;
- для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Аппарата в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей могут быть переданы уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью 2 ст. 11 152-ФЗ. Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Система видеонаблюдения может быть установлена в общедоступных помещениях (далее - помещения) в которых располагаются структурные подразделения Аппарата.

3.2. Решение об установке (снятии) системы видеонаблюдения принимается Распоряжением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения Распоряжением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики назначается лицо, ответственное за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы (далее - ответственный за организацию видеонаблюдения).

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с ее целями и задачами.

- 3.4. В Аппарате запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (аудио-видео записывающие устройства, скрытые камеры).
- 3.5. Запрещается эксплуатация системы видеонаблюдения в бытовых и туалетных комнатах.
- 3.6. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.
- 3.7. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за организацию видеонаблюдения обязан немедленно доложить об этом председателю Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики или лицу, его замещающему, приняв соответствующие меры по приостановке ее эксплуатации.
- 3.8. Работников и посетителей Аппарата, которые потенциально могут попасть зону видеонаблюдения, информируют о ведении видеонаблюдения посредством размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами с указанием на то, что ведется видеонаблюдение.
- 3.9. Работники Аппарата до начала эксплуатации системы видеонаблюдения (впоследствии все вновь принимаемые работники) должны быть письменно ознакомлены с настоящим Положением.
- 3.10. Сотрудники, вновь принимаемые на работу, выражают свое согласие на проведение видеоконтроля путем заполнения формы согласия на обработку персональных данных (приложение 1).
- 3.11. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Краснолиманский муниципальный округ Донецкой Народной Республики (<https://krliman.gosuslugi.ru>).

4. Порядок ведения видеонаблюдения.

- 4.1. Видеонаблюдение должно проводиться без идентификации снятых на видеозапись изображений людей. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических данных и на ее проведение письменного согласия не требуется.
- 4.2. При установке системы видеонаблюдения уведомление о ее ведении осуществляется посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость, до входа в помещение Аппарата.
- 4.3. К просмотру видеоинформации допускаются:
- председатель Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики, его заместитель;
 - представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, или иных публичных

интересов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица Apparata;

- руководитель Apparata Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

4.4. Хранение видеозаписей осуществляется на SD карте, расположенной в камере видеонаблюдения ТАРО 210 s\n: 223D4J8002041.

4.5. Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

4.6. Распоряжением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики назначается ответственный за организацию и ограничение доступа к видеозаписям. Ответственный за ограничение доступа к видеозаписям обеспечивает хранение и использование полученного пароля доступа, исключающий несанкционированный доступ к видеозаписям. С целью решения вопросов технического обслуживания оборудования лицу, ответственному за ограничение доступа к видеозаписям, предоставляется право доступа к видеозаписям и к месту нахождения видеокамеры с предварительным уведомлением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

4.7. Просмотр видеозаписей с видеокамеры осуществляется на компьютере, руководителя Apparata. Лица, имеющие право доступа к просмотру видеозаписей, осуществляют их просмотр только на основании соответствующего решения ответственного за организацию видеонаблюдения либо председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики.

4.8. В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеокамере и (или) видеозаписи (взлом пароля) обнаружившее лицо в кратчайшие сроки обязано в письменной форме доложить о случившемся ответственному за организацию видеонаблюдения для принятия им соответствующих мер.

4.9. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

4.10. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме циклически, по мере заполнения памяти SD карте.

5. Использование записей видеонаблюдения для контроля трудовой дисциплины.

5.1. При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины, материалы видеозаписей могут быть просмотрены руководителем Apparata.

5.2. Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения

работником трудовой дисциплины (далее - копия видеозаписи), допускается руководителем Аппарата на учетный съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3. Хранение копии видеозаписи осуществляется ответственным лицом, с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов, содержащих персональные данные.

5.4. Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

5.5. Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных.

6. Техническое сопровождение ведения видеонаблюдения.

6.1. Лицо, ответственное за ведение видеонаблюдения в Аппарате, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

6.2. С целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения Аппарата Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики могут привлекаться специализированные организации на основании договорных отношений.

6.3. При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении потенциальным контрагентом (его работниками) конфиденциальной информации (в том числе сведений, содержащих персональные данные), полученной при исполнении договорных обязательств.

7. Ответственность.

7.1. Ответственность за соответствие технических характеристик устанавливаемого оборудования для ведения видеонаблюдения требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения несет лицо, ответственное за ограничение доступа к видеозаписям.

7.2. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при определении помещений Аппарата, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения, несет лицо, ответственное за организацию видеонаблюдения в Аппарате.

7.3. Ответственность за надлежащее уведомление о ведении на предприятии видеонаблюдения несет лицо, ответственное за организацию видеонаблюдения.

7.4. Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет лицо, ответственное за организацию видеонаблюдения.

7.5. Ответственность за соблюдение законодательства в сфере защиты персональных данных при ведении видеонаблюдения несет лицо, назначенное

соответствующим распоряжением ответственным за организацию обработки персональных данных.

7.6. Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его распоряжением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики Аппарата.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Распоряжением председателя Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики Аппарата.

8.3. Положение действует до момента утверждения и введения в действие нового Положения.

Приложение 1
к пункту 3.10
Положения о системе видеонаблюдения

Председателю
Краснолиманского муниципального совета
Донецкой Народной Республики
Заболотской А.В.

(должность, ФИО сотрудника)

**Согласие
работника на осуществление видеонаблюдения на рабочем месте**

Настоящим подтверждаю, что осведомлен о внедрении системы видеонаблюдения в помещениях Краснолиманского муниципального совета Донецкой Народной Республики (далее - работодатель) и выражаю свое согласие на использование работодателем системы видеонаблюдения в целях обеспечения безопасности сторон трудового договора, контроля выполнения работниками Правил внутреннего трудового распорядка, обеспечения сохранности имущества, выявления нарушений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов работодателя.

(подпись, инициалы, фамилия)

(число, месяц, год)